

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ

**УХВАЛЕНО**

Вченою радою Білоцерківського  
національного аграрного  
університету  
Протокол № 6  
від « 30 » серпня 2024 р.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Ректор Білоцерківського  
національного аграрного  
університету, професор  
Олена ШУСТ  
Наказ ректора  
№ 159/0 « 30 » 08 2024 р.



**ПОРЯДОК**  
**СУПРОВОДУ (НАДАННЯ ДОПОМОГИ) ОСІБ З**  
**ІНВАЛІДНІСТЮ ТА ІНШИХ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП**  
**НАСЕЛЕННЯ ПІД ЧАС НАВЧАННЯ ТА ВІДВІДУВАННЯ**  
**БІЛОЦЕРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО**  
**УНІВЕРСИТЕТУ**

## 1. Загальні положення

1.1. Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення під час навчання та відвідування Білоцерківського національного аграрного університету (далі – Порядок) містить умови забезпечення безперешкодного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних громадян у приміщення Білоцерківського національного аграрного університету (далі – БНАУ), визначає порядок супроводження маломобільних груп населення в приміщенні БНАУ у разі реалізації права на освіту зазначеною групою населення.

1.2. Порядок розроблено відповідно до п.п. 3 п. 3 ст. 32 Закону України «Про вищу освіту», Постанови КМУ від 30.12.2015 № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» (п. 33), Розпорядження КМУ від 14.04.2021 р. №366 р. «Про схвалення Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року».

1.3. Терміни, які використовуються в цьому Порядку:

*користувач* – особа, яка належить до маломобільних груп населення і звернулася до БНАУ із запитом на надання послуг із супроводу;

*маломобільні групи населення* – люди, що відчувають труднощі при самостійному пересуванні, одержанні послуги, необхідної інформації або при орієнтуванні в просторі. До маломобільних груп населення віднесені особи з інвалідністю, люди з тимчасовим порушенням здоров'я, вагітні жінки, люди старшого (похилого) віку, люди з дитячими візками та ін. (ДБН В.2.2-40:2018 «Інклюзивність будівель і споруд»);

*супровід* – комплекс заходів, спрямованих життєзабезпечення користувачів, а саме послуги у вигляді супроводу користувача;

*супроводжувач* – працівник або черговий пунктів пропуску навчального корпусу та гуртожитку університету.

1.4. Послуги у вигляді фізичного супроводу надаються користувачам, які потребують допомоги для вільного пересування і комунікацій у межах університету.

1.5. Послуги з супроводу надаються у робочі дні на безоплатній основі.

1.6. У разі необхідності користувач може заздалегідь погодити з університетом забезпечення супроводу та необхідний обсяг допомоги під час організації доступу до приміщення навчальних корпусів БНАУ, направивши відповідний запит на електронну пошту [bнау-rectorat@btsau.edu.ua](mailto:bнау-rectorat@btsau.edu.ua) відповідний запит із зазначенням дати і часу прибуття. Для супроводу користувача призначається відповідальна особа.

## 2. Порядок пересування маломобільних груп населення та осіб з інвалідністю в приміщенні Університету

2.1. При вході в будівлі навчальних корпусів та гуртожитків БНАУ обладнано кнопку виклику, яка розташована на прийнятній висоті для осіб з інвалідністю, інших маломобільних груп населення для виклику працівників БНАУ – супроводжувачів для осіб з обмеженими фізичними можливостями, громадян похилого віку, які потребують додаткової допомоги, та інших маломобільних груп населення під час знаходження їх на території БНАУ.

2.2. У першочерговому порядку супроводжувачем з'ясовується, якої допомоги потребує маломобільний громадянин чи особа з інвалідністю, необхідність супроводу.

2.3. Супроводжувач організовує супровід маломобільної особи чи особи з інвалідністю, а в разі настання надзвичайної ситуації відповідає за евакуацію її із будівель навчальних корпусів та гуртожитків БНАУ.

2.4. У разі необхідності подання маломобільним громадянином або особою з інвалідністю заяв або інших документів до структурних підрозділів БНАУ, супроводжувач (за необхідності) супроводжує до відповідного підрозділу.

2.5. Під час відвідування БНАУ в разі необхідності супроводжувач роз'яснює правила внутрішнього розпорядку та години прийому структурних підрозділів і розповідає про особливості будівель університету: кількість поверхів, поручнів, інших пристосувань та пристроїв для осіб з інвалідністю, розташування санітарних кімнат, можливі перешкоди на шляху тощо. Крім того, надає інформацію про структуру БНАУ, в якому кабінеті і до кого звернутися з питань, які можуть виникнути.

2.6. По завершенню відвідування БНАУ або прийому супроводжувач супроводжує маломобільних громадян і осіб з інвалідністю до виходу з будівлі.

2.7. Супроводжувач БНАУ за погодженням з маломобільними громадянами та особами з інвалідністю має право надати інші види допомоги з супроводу, не передбачені цим Порядком.

### **3. Права та обов'язки користувачів послуги та супроводжувачів**

3.1. Користувач має право отримати послугу з супроводу своєчасно, якісно та з дотриманням всіх вимог безпеки.

3.2. Користувач зобов'язаний дотримуватися загальноприйнятих правил поведінки та етикету під час супроводу, вимог супроводжувача щодо безпеки під час переміщення навчальними корпусами та території БНАУ.

3.3. Супроводжувач зобов'язаний надати послугу з супроводу своєчасно, якісно та з дотриманням всіх вимог безпеки.

3.4. У разі звернення до БНАУ осіб з інвалідністю, інших маломобільних груп населення супроводжувач надає консультативну допомогу щодо напрямку руху, забезпечує супровід зазначених осіб і за потреби надає фізичну допомогу та інформацію щодо порядку звернення до адміністрації БНАУ

3.5. Супроводжувач зобов'язаний дотримуватися загальноприйнятих правил поведінки та етикету під час супроводу.

3.6. По завершенню відвідування БНАУ супроводжувач супроводжує маломобільних громадян і осіб з інвалідністю за межі університету.

### **4. Прикінцеві положення**

4.1. Цей Порядок вступає в дію з дати видання наказу по університету, яким його затверджено.

4.2. Зміни до Порядку вносяться за рішенням вченої ради університету наказом ректора.