

Білоцерківський національний аграрний університет

Соціально-гуманітарний факультет

Кафедра цивільно-правових дисциплін

	СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «АГРАРНЕ ПРАВО» Галузь знань – 07 Управління та адміністрування (D Бізнес, адміністрування та право) Спеціальність – 073 Менеджмент (D3 Менеджмент) Освітня програма – Менеджмент
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Компонент освітньої програми	вибірковий
Кількість кредитів ECTS / загальна кількість годин	4 кредити /120 годин
Семестр	8
Форма контролю	залік
Мова викладання	українська
Профайл викладача 	Ломакіна Ірина Юріївна Посада: доцент кафедри цивільно-правових дисциплін Вчене звання: доцент Науковий ступінь: кандидат юридичних наук Робоче місце: навчальний корпус № 6 (м. Біла Церква, б-р Олександрійський, б. 96), кафедра цивільно-правових дисциплін Зв'язок з викладачем: відповідно до графіка консультацій.
Опис дисципліни	Дисципліна є вибіркоvim компонентом у навчальному плані підготовки фахівців-менеджерів освітнього ступеня «бакалавр» та знайомить здобувачів з предметом, методами та функціями аграрного права, вивчає сутність правового регулювання господарської та фінансової діяльності сільськогосподарських підприємств, специфіку забезпечення соціального розвитку села та чинні механізми накладання відповідальності за порушення аграрного законодавства.
Передумови для вивчення дисципліни	Дисципліна «Аграрне право» базується на знаннях з дисципліни «Правознавство».
Мета вивчення дисципліни	Метою вивчення дисципліни «Аграрне право» є набуття студентами знань щодо правових засад використання земель в аграрному виробництві та правового регулювання використання природних ресурсів у сільському господарстві, правових основ статусу господарських товариств в агропромисловому комплексі, сільськогосподарських кооперативів, фермерських господарств,

	особистих селянських господарств.
Формат дисципліни	Для <i>денної форми</i> навчання дисципліна викладається в очному форматі із застосуванням мультимедійних засобів. За необхідності (індивідуальні графіки, дистанційне навчання) можуть використовуватись платформи Moodle, ZOOM. Формат проведення дисципліни є змішаним: поєднання традиційних форм навчання з елементами дистанційного навчання. Для <i>заочної форми</i> навчання дисципліна викладається у форматі поєднання самостійної роботи студента та сесійних занять. Основний обсяг матеріалу студенти опрацьовують самостійно за наданими методичними рекомендаціями, підручниками та електронними ресурсами. Під час навчальних сесій проводяться установчі лекції, практичні та консультаційні заняття, де розглядаються ключові теми курсу та виконуються завдання прикладного характеру. Для підтримки навчального процесу активно застосовуються електронні освітні платформи (Moodle, ZOOM тощо), що забезпечує можливість дистанційних консультацій, перевірки індивідуальних завдань.
Компетентності відповідно до Стандарту вищої освіти зі спеціальності 073 Менеджмент (D3 Менеджмент)	ЗК 01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 03. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК 08. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності. ЗК 17. Прагнення до збереження навколишнього природного середовища. СК 06. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. СК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.
Очікувані результати навчання	ПРН 01. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
Структура курсу	Тема 1. Поняття аграрного права, предмет, метод, функції аграрного права. Тема 2. Джерела аграрного права. Тема 3. Суб'єкти аграрного права. Тема 4. Державне регулювання сільського господарства. Тема 5. Правове регулювання господарської та фінансової діяльності сільськогосподарських підприємств. Тема 6. Правове забезпечення соціального розвитку села. Тема 7. Відповідальність за порушення аграрного законодавства. Тема 8. Правові засади використання земель в аграрному виробництві.

	Тема 9. Правове регулювання використання природних ресурсів у сільському господарстві. Тема 10. Правовий статус господарських товариств в агропромисловому комплексі. Тема 11. Правовий статус сільськогосподарського кооперативу. Тема 12. Правовий статус фермерських господарств. Тема 13. Правовий статус особистих селянських господарств. Тема 14. Правовий статус державних сільськогосподарських підприємств. Тема 15. Правове регулювання здійснення окремих видів сільськогосподарської діяльності.
Методи навчання	Під час лекційного курсу використовуються презентації у програмі Microsoft Office PowerPoint, обговорення проблемних питань. Практичні заняття проводяться у вигляді семінарів-практикумів з використанням різних навчальних технологій: розгорнутої бесіди, обговорення проблемних питань, дискусії; вирішення ситуаційних вправ; доповідей та презентацій. Самостійна робота виконується із застосуванням дослідницького методу.
Політика	Політика щодо академічної доброчесності: очікується, що письмові роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента (списування, відсутність посилань на використані джерела, фабрикація, фальсифікація, обман) є підставою для її незарахування викладачем. Положення про академічну доброчесність у Білоцерківському національному аграрному університеті розміщене на сайті університету https://surl.li/jzwpwe Політика щодо відвідування занять: очікується, що студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. За об'єктивних причин навчання може відбуватись в он-лайн режимі. Політика щодо дедлайнів і перескладання: студенти мають дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт. Політика щодо виконання завдань: позитивно оцінюється відповідальність, старанність, креативність. Політика щодо оцінювання: засоби та критерії оцінювання прописані в робочій програмі дисципліни, розміщеній на платформі Moodle Білоцерківського НАУ.
Рекомендовані джерела інформації	Основна література 1. Аграрне право: підручник / В.М. Корнієнко, Г. С. Корнієнко, І. М. Кульчій та ін.; за ред. А. М. Статівки. Вид. 2-ге, змін. Харків: Право, 2021. 416 с. 2. Аграрне право: конспект лекцій: навч. посіб. для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право» / кол. авт.: Ю. Ю. Бакай, Д. Ю. Кондратенко, Г. С. Корнієнко та ін.; за заг. ред. Т. В. Курман, А. М. Статівки. Харків: Юрайт, 2022. 172 с. 3. Аграрне право: навч.-метод. посібник для практичних занять для студентів 4 курсу денної форми навчання першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право» / уклад.: Ю. Ю. Бакай, Д. Ю. Кондратенко, Г. С. Корнієнко, Т. В. Курман, М. Ю. Покальчук, В. П. Станіславський, О. М. Туєва. Харків: Нац. юрид. ун-т імені Ярослава Мудрого, 2023. 110 с.

	4. Бакай Ю. Ю., Гордєєв В. І. Аграрне право: підручник. Право, 2024. 472 с. 5. Долинська М. С., Заболотна Н. Я., Марич Х. М. Аграрне право: навч. посібник. Львів: Навчально-науковий інститут права, психології та інноваційної освіти Національного університету «Львівська політехніка», 2020. 252 с. 6. Статівка А. М. Аграрне право: підручник. Право, 2019. 416 с.
--	---