

Білоцерківський національний аграрний університет
факультет соціально-гуманітарний
кафедра романо-германської філології та перекладу

	<p style="text-align: center;">СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «АНГЛІЙСЬКА ФАХОВА ТЕРМІНОЛОГІЯ» Галузь знань – F Інформаційні системи і технології Спеціальність – F6 Інформаційні системи і технології Освітня програма – Інформаційні системи і технології</p>
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Компонент освітньої програми:	вибірковий
Кількість кредитів ECTS / загальна кількість годин	4 кредити / 120 годин
Семестр	4
Форма контролю	залік
Мова викладання	англійська
Профайл викладача	<p>Ігнатенко Вікторія Дмитрівна Посада: доцент кафедри романо-германської філології та перекладу Вчене звання: доцент Науковий ступінь: кандидат педагогічних наук Робоче місце: навчальний корпус № 6 (кафедра романо-германської філології та перекладу). E-mail: victoria_ignatenko@btsau.edu.ua Зв'язок з викладачем: відповідно до графіку консультацій кафедри романо-германської філології та перекладу</p>
Опис дисципліни	<p>Курс вивчення дисципліни передбачає оволодіння професійно-орієнтованою міжкультурною комунікативною компетенцією та формування компетентностей, що забезпечують кваліфіковану професійну діяльність у приватній, суспільній та професійній сферах спілкування. Унаслідок вивчення курсу студенти повинні вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> • у виробничих та побутових умовах з допомогою відповідних методів вербального спілкування застосовувати мовні кліше ввічливого звертання, вибачення, погодження, користуватися правилами спілкування мовця і слухача, застосовувати певні форми проведення дискусій. • в умовах усних ділових контактів з використанням прийомів і методів усного спілкування і відповідних комунікативних методів застосувати прагматичну комунікацію з метою ефективного виконання професійних

	<p>завдань, здійснювати ефективне слухання, діалогічне та могологічне мовлення;</p> <ul style="list-style-type: none"> у виробничих умовах, використовуючи ключові слова у галузі фінансів та банківської справи на базі професійно орієнтованих (друкованих та електронних) джерел, проводити пошук нової текстової інформації, графічної, звукової та відео-інформації, здійснювати аналіз отриманої інформації та синтезувати власні продукти мовленнєвої діяльності.
<p>Передумови для вивчення дисципліни</p>	<p>Навчальна дисципліна «Англійська фахова термінологія» має міждисциплінарні зв'язки з такими дисциплінами як «Іноземна мова за професійним спрямуванням», «Економічна теорія».</p>
<p>Мета вивчення дисципліни</p>	<p>Метою вивчення навчальної дисципліни «Англійська фахова термінологія» є підготовка грамотних, висококваліфікованих фахівців, які досконало володіють іноземною мовою для забезпечення їх ефективного спілкування в професійному середовищі; ознайомлення студентів з особливостями офіційно-ділового стилю мовлення; набуття практичних навичок діалогічного та монологічного мовлення для роботи у сфері фінансів, страхування та банківської справи.</p>
<p>Формат дисципліни</p>	<p>Для денної форми навчання дисципліна викладається в очному форматі із застосуванням мультимедійних засобів. У разі дистанційного і змішаного навчання використовуються навчальна платформа Moodle Білоцерківського НАУ, онлайн-платформи Zoom, Google Meet, e-mail, мобільні додатки Viber, Telegram, Whats App. Студенти отримують індивідуальні консультації у засвоєнні навчального матеріалу.</p>
<p>Компетентності відповідно до Стандарту вищої освіти зі спеціальності F6 Інформаційні системи і технології</p>	<p>ЗК2. Здатність зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК9. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.</p>
<p>Очікувані результати навчання</p>	<p>РН6. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності</p> <p>РН14. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.</p>

<p>Структура курсу</p>	<p style="text-align: center;"><i>Змістовий модуль 1.</i> World financial system</p> <p>Theme 1.1. Numbers and currencies Theme 1.2. Global economic trends. Theme 1.3. Basic rules for business correspondence. Theme 1.4. Paying for things.</p> <p style="text-align: center;"><i>Змістовий модуль 2.</i> Banking</p> <p>Theme 2.1. Banking vocabulary and grammar. Theme 2.2. Big banks. Theme 2.3. Jobs in banking Theme 2.4. A day at the bank</p> <p style="text-align: center;"><i>Змістовий модуль 3.</i> Insurance</p> <p>Theme 3.1. Insurance basics. Theme 3.2. Liability insurance. Theme 3.3. Annuities Basics. Theme 3.4. Captives and other risk-financing options.</p>
<p>Методи навчання</p>	<p>Під час лекційного курсу застосовуються слайдові презентації у програмі Microsoft Office PowerPoint, ілюстративно-роздатковий матеріал, дискусійне обговорення проблемних питань.</p> <p>Практичні заняття проводяться з використанням презентацій, кейс-методів, мозкових атак, виконанням різних типів розрахункових завдань як індивідуальних так і в мінігрупах.</p> <p>При виконанні індивідуальних навчально-дослідних завдань (написанні есе та підготовці презентацій), а також при виконанні самостійної роботи використовується дослідницький метод із додержання вимог академічної доброчесності.</p>
<p>Політика</p>	<p>Політика щодо академічної доброчесності: очікується, що письмові роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента (списування, відсутність посилань на використані джерела, фабрикація, фальсифікація, обман) є підставою для її незарахування викладачем.</p> <p>Політика щодо відвідування занять: очікується, що студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. Відпрацювання пропущених занять згідно графіку консультацій викладача. За об'єктивних причин навчання може відбуватись в он-лайн режимі.</p> <p>Політика щодо дедлайнів і перескладання: студенти мають дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт.</p> <p>Політика щодо виконання завдань: позитивно оцінюється відповідальність, старанність, креативність.</p> <p>Політика оцінювання: засоби та критерії оцінювання прописані в робочій програмі дисципліни, розміщеної на платформі Е-навчання Білоцерківського НАУ (Moodle).</p>

**Рекомендовані
джерела інформації**

1. Harding Keith, Lane Alastair. International Express: Intermediate. Oxford: Oxford University Press, 2019. 169 p.
2. John Allison, Paul Emmerson. The business 2.0. B1 pre-intermediate. Macmillan Education, 2015. 160 p.
3. Mark Bartram. Business result. Pre-intermediate. Oxford: Oxford University Press, 2018. 161 p.
4. Mark Bartram. Business result. Intermediate. Oxford: Oxford University Press, 2018. 161 p.