

Білоцерківський національний аграрний університет
Соціально-гуманітарний факультет
Кафедра психології та здоров'я людини

	СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПСИХОЛОГІЧНИЙ СУПРОВІД ПЕРСОНАЛУ ОРГАНІЗАЦІЙ» Галузь знань – С Соціальні науки, журналістика та інформація Спеціальність – С 4 «Психологія» Освітня програма - «Психологія. Організаційна психологія»
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Компонент освітньої програми	вибіркова
Кількість кредитів ECTS /загальна кількість годин	3 кредити /90 годин
Семестр	5
Форма контролю	Залік
Мова викладання	українська
Профайл викладача 	Алексєєва Олена Іванівна Посада: старший викладач кафедри психології та здоров'я людини Науковий ступінь: кандидат психологічних наук Робоче місце: навчальний корпус №6 (б-р Олександрійський, 96), кафедра психології та здоров'я людини. E-mail: olenka150783@gmail.com Зв'язок з викладачем: відповідно до графіку консультацій.
Опис дисципліни	Дисципліна "Психологічний супровід персоналу організацій" належить до вибіркового компоненту освітньої програми і розроблена для студентів, які прагнуть опанувати прикладні психологічні знання та навички для забезпечення ефективної роботи, розвитку та збереження людського капіталу в сучасних організаціях. Цей курс має критичне значення для розуміння ролі психолога в системі управління персоналом та для освоєння методів підвищення психологічного благополуччя співробітників, їхньої мотивації та продуктивності. Вивчення дисципліни формує у здобувачів цілісне бачення процесів адаптації, професійного розвитку, профілактики професійного вигорання та вирішення міжособистісних конфліктів у робочому середовищі. Студенти вивчають психологію організаційної культури, методики психодіагностики персоналу, техніки коучингу та консультування керівників і співробітників. Особлива увага приділяється питанням психологічної підтримки під час організаційних змін та криз,

	підкреслюючи роль психолога у створенні сприятливого психологічного клімату та підвищенні лояльності персоналу.
Передумови для вивчення дисципліни	Вибіркова навчальна дисципліна "Психологічний супровід персоналу організацій" базується на знаннях таких дисциплін, як "Загальна психологія", "Організаційна психологія" та "Менеджмент", вивчених на попередніх курсах. Ці знання є необхідним підґрунтям, оскільки вони забезпечують розуміння індивідуальних психологічних особливостей, групової динаміки, функціонування соціальних систем та принципів управління. Фундаментальне розуміння психологічних процесів дозволяє студентам більш глибоко освоїти специфіку застосування психологічних методів та інструментів безпосередньо в контексті професійної діяльності та організаційного розвитку.
Мета вивчення дисципліни	Метою вивчення навчальної дисципліни "Психологічний супровід персоналу організацій" є формування у здобувачів вищої освіти цілісної та логічно-послідовної системи знань про принципи та методи психологічного забезпечення діяльності організації. Дисципліна має на меті ознайомити студентів з основними моделями психологічного супроводу, розкрити психологічні механізми адаптації та мотивації персоналу, а також навчити планувати та проводити заходи з психологічної профілактики та корекції. Кінцевою метою є опанування навичок ефективного психологічного консультування співробітників та керівництва, розробка програм з розвитку комунікативної та емоційної компетентності, а також використання психодіагностичного інструментарію для оцінки та формування психологічної готовності персоналу до викликів, що є ключовим для стабільності та успіху організації.
Організація навчання обсяг дисципліни	Для денної форми навчання дисципліна викладається в очному форматі із застосуванням мультимедійних засобів. У разі дистанційного і змішаного навчання використовуються навчальна платформа Moodle Білоцерківського НАУ, онлайн-платформи Zoom, GoogleMeet, e-mail, мобільні додатки Viber, Telegram, WhatsApp. Студенти отримують індивідуальні консультації у засвоєнні навчального матеріалу.
Очікувані результати навчання	ПР1. Аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання. ПР4. Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел. ПР5. Обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги. ПР9. Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання (зокрема, щодо організації заходів раннього втручання). ПР11. Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій (в т.ч. у роботі з особами, що отримали психологічні травми, зокрема внаслідок війни). ПР12. Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів, тощо, відповідно до вимог замовника. ПР13. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.

Структура курсу	Змістовий модуль 1. Теоретичні основи та система психологічного супроводу персоналу 1.1. Психологічний супровід персоналу як напрям діяльності організаційного психолога: мета, завдання та принципи. 1.2. Психологічний супровід на етапі залучення персоналу: профвідбір, оцінка та адаптація працівників. 1.3. Психологічна діагностика персоналу: методи оцінювання професійно важливих якостей та компетентностей. 1.4. Психологічне консультування працівників: індивідуальне та групове супроводження в організації. Змістовий модуль 2. Розвиток персоналу та психологічна підтримка в організаційному контексті 2.1. Психологічний супровід навчання та розвитку персоналу: тренінги, коучинг, менторинг. 2.2. Управління кар'єрою та психологічна підтримка професійного зростання працівників. 2.3. Психологічна профілактика професійного вигорання та збереження психологічного благополуччя персоналу. 2.4. Психологічний супровід організаційних змін та подолання опору персоналу.												
Методи навчання	Під час лекційного курсу застосовуються слайдові презентації у програмі Microsoft Office Power Point, ілюстративно-роздатковий матеріал, дискусійне обговорення проблемних питань. Практичні заняття проводяться з використанням презентацій, кейс-методів, мозкових атак, виконанням різних типів аналітичних завдань як індивідуальних так і в міні групах. При виконанні індивідуальних навчально-дослідних завдань (написанні есе та підготовці презентацій), а також при виконанні самостійної роботи використовується дослідницький метод із додержання вимог академічної доброчесності.												
Види контролю та критерії оцінювання	Бали на <i>практичному занятті</i> здобувачі вищої освіти отримують за виконані практичні завдання, опрацювання джерел, командні проекти, презентації, активність під час дискусій і виконання практичних завдань ситуаційних, доповідей, есе, індивідуального навчально-дослідного завдання. Бали за <i>самостійну роботу</i> враховують: виконання дослідницьких і творчих завдань індивідуально й колективно, результативну практичну роботу в групі, опрацювання навчально-методичних і довідкових джерел, аналіз законодавства, виконання і захист проєктів, презентації, активність самостійної пошукової роботи. Курсом також передбачена можливість отримати бали за <i>неформальну освіту</i>. Для цього викладач рекомендує здобувачам, які мають бажання чи хочуть відпрацювати пропущені з поважних причин заняття, пройти рекомендовані курси на різноманітних онлайн платформах та отримати сертифікати. Викладач може зарахувати такий сертифікат як опанування здобувачем модуля або теми дисципліни з обговоренням на засіданні кафедри та подальшим затвердженням групою якості факультету. Розподіл балів, що присвоюється здобувачам вищої освіти за підсумкового контролю <table><tr><td>Види робіт</td><td>Практичні заняття</td><td>Самостійна робота</td><td>Модульний контроль</td><td>Захист ІНДЗ</td><td>Загальний бал</td></tr><tr><td>Максимальний бал</td><td>30</td><td>30</td><td>20 (10 x 2)</td><td>20</td><td>100</td></tr></table>	Види робіт	Практичні заняття	Самостійна робота	Модульний контроль	Захист ІНДЗ	Загальний бал	Максимальний бал	30	30	20 (10 x 2)	20	100
Види робіт	Практичні заняття	Самостійна робота	Модульний контроль	Захист ІНДЗ	Загальний бал								
Максимальний бал	30	30	20 (10 x 2)	20	100								

	Шкала оцінювання успішності здобувачів вищої освіти			
	За 100-бальною шкалою	За шкалою ECTS	За національною шкалою	
			іспит	залік
	90–100	A	Відмінно	Зараховано
	82–89	B	Добре	
	75–81	C		
	64–74	D	Задовільно	
	60–63	E		
35–59	FX	Незадовільно (незараховано) з можливістю повторного складання		
1–34	F	Незадовільно (незараховано) з обов'язковим повторним вивченням		

Політика	Політика щодо академічної доброчесності: очікується, що письмові роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента (списування, відсутність посилань на використані джерела, фабрикація, фальсифікація, обман) є підставою для її незарахування викладачем. Політика щодо відвідування занять: очікується, що студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. Відпрацювання пропущених занять згідно графіку консультацій викладача. За об'єктивних причин навчання може відбуватись в он-лайн режимі. Політика щодо дедлайнів і перескладання: студенти мають дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт. Політика щодо виконання завдань: позитивно оцінюється відповідальність, старанність, креативність. Політика оцінювання: засоби та критерії оцінювання прописані в робочій програмі дисципліни, розміщеної на платформі Е-навчання Білоцерківського НАУ (Moodle).
Рекомендовані джерела інформації	1. Чуйко О., Куравська Н. Гендер і кар'єра : навчальний посібник / ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». Івано-Франківськ. Видавець Супрун В.П., 2019. 364с. 2. Психологічні умови благополуччя персоналу організацій: тези І Міжнародної науково-практичної онлайн-конференції, 15–17 жовтня 2020 р. Львів : Національний університет «Львівська політехніка», 2020. 234 с. 3. Добренко І. А. Психологічний супровід професійного становлення студентів. Теорія і практика сучасної психології. 2018. № 6. 4. Єгорова Є., Ігнатович О., Кобченко В., Литвинова Н., Марченко І., Мерзлякова О., Синявський В., Татаурова-Осика Г., Шевенко А. Професійна орієнтація: підручник для студентів. за ред. Ігнатович О. Кіровоград : Імекс-ЛТД, 2014. 240 с.