**ДОГОВІР № _____**

місто Біла Церква "_" _____2026 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Білоцерківський національний аграрний університет** в особі проректора з освітньої, виховної та міжнародної діяльності Димань Т.М. (далі – Університет), що діє на підставі Статуту, та з другої сторони –

_____

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – База практики) в особі

_____

(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту, уклали між собою договір на проведення практики студентів:

**1. База практики зобов'язується:**

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

| № п/п | Шифр і назва спеціальності | Курс | Вид практики | ПІБ студентів | Строки практики | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | початок | завершення |
| | D8 «Право» | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.5. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від університету можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Університет.

1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

**2. Університет зобов‘язується:**

2.1. За два місяці до початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися із студентами під час проходження практики.

**3. Відповідальність сторін:**

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов‘язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Сторони, що домовляються, виконують передбачену договором роботу за рахунок своїх коштів, без взаємних фінансових розрахунків.

3.3. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.4. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.5. Договір складено у двох примірниках: по одному – Базі практики і Університету.

**4. Місцезнаходження та підписи сторін:**

| База практики: | Університет: |
|---|---|
| | Білоцерківський національний аграрний університет<br>пл. Соборна 8/1 м. Біла Церква<br>Київська область 09117<br>Перший проректор Білоцерківського НАУ<br><br>Тетяна ДИМАНЬ |